

ALEMÁN (niveles A2, B1, B2, C1, C2)



FECHAS DE IMPARTICIÓN: PLAZO DE INSCRIPCIÓN ABIERTO

PREINSCRIPCIÓN Pincha **AQUÍ** y descarga la ficha de Preinscripción.

Más Información: formacioncroem@gmail.com

MODALIDAD On-line

DURACIÓN: 2 MESES Y MEDIO

PRECIO: 399€

Este curso puede financiarse a través del sistema de bonificaciones de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. O puede abonarse de forma privada.

Más información en <http://www.fundae.es/Pages/default.aspx>

Recuerda que si tu empresa se acoge a la bonificación debe comunicarlo a la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo, como mínimo, 7 días naturales antes del inicio del curso. También podemos gestionarte esta bonificación nosotros. Bonificable hasta el 100%. Costes de gestión: según ley 30/2015 de 09 de septiembre.

CONTENIDOS DEL CURSO

METODOLOGÍA EFICAZ Y DE ALTO RENDIMIENTO

El participante seguirá el curso mediante el aprendizaje individual, en la plataforma de teleformación donde está todo el material e información para realizar este curso. Además, contará con la ayuda continua y seguimiento de los tutores y dinamizadores. Dispone del Material completo con todos los temas prácticos y teóricos y Guías del Curso (de orientación y aprendizaje, metodología, planificación y sistema de evaluación, acceso y funcionamiento), para la completa ejecución.



En su aprendizaje no estará solo, sus tutores estarán al tanto de dicho progreso. Esta **Metodología On Line** es un enfoque flexible e innovador que rompe con las barreras geográficas y la incompatibilidad de horarios, permitiendo una optimización del tiempo.

Para que el aprendizaje sea eficaz y ofrezca un alto rendimiento. Esta metodología requiere:

- ✓ **Compromiso:** mutuo entre el alumno y el tutor, para cumplir con la sesiones planificadas y realizar las actividades de preparación y seguimiento en las fechas concretas.
- ✓ **Interacción** fluida entre los interlocutores.
- ✓ **Planificación precisa a lo largo del curso:** Esta planificación es flexible, pero concreta, es decir, se adapta al día a día de cada estudiante, pero requiere del cumplimiento de las tareas y estudio que el programa tiene.
- ✓ **Evaluación continua** cada uno de los asistentes deberá realizar las distintas evaluaciones y autoevaluaciones, con el objetivo de comprobar los conocimientos adquiridos durante el curso.
- ✓ **Metodología adaptada a los requisitos que marca la normativa de FUNDAE.**

El participante realiza el curso principalmente, a través de **ESTOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN CON EL TUTOR:**

- **Plataforma de teleformación:** un repositorio de información y centro de contacto entre el/los alumno/s y el tutor.
- **Teléfono/vídeoconferencia:** a lo largo de todo el curso se establecen diferentes contactos de seguimiento y aprendizaje. Estos encuentros se adaptan todo lo posible a la disponibilidad del alumno. Facilitan un progreso y aprendizaje muy eficaz y de alto rendimiento.

PUNTO FUERTE DE GRAN VALOR Y REFUERZO EN ESTE APRENDIZAJE

Gracias a la facilidad, movilidad y flexibilidad de las **clases telefónicas** se desarrolla el área de **“Expresión Oral”**, habitual punto débil en el aprendizaje del idioma, dotando al alumno de una **confianza básica** para poder comenzar a practicar desde el primer momento. El **sistema de evaluación continua** permite detectar cualquier desviación o alteración del rumbo de aprendizaje y corregirla en el momento. La **adaptabilidad** de las sesiones permite generar los contenidos personalizados **en todo momento**, de acuerdo a la evolución y condiciones de cada caso.

Esta modalidad está destinada para aquellas personas que deseen una formación **a medida**, que responda a sus necesidades y se adapte a los conocimientos, dispares, en cada momento de la misma, logrando **acompañar al alumno** desde el nivel inicial hasta



el nivel objetivo con un **sistema de tutoría y autoestudio** que permita el desarrollo integral de las áreas principales de adquisición del lenguaje.

OBJETIVOS:

- ✓ Mejorar y ampliar los niveles de gramática, funciones y vocabulario, oral y escrito, en alemán.
- ✓ Practicar y perfeccionar el nivel de alemán gracias al método propuesto de enseñanza: presentación de contenidos, hablar y escuchar en alemán y aprender de una forma amena.
- ✓ Conocer cuándo y cómo utilizar en alemán de manera adecuada los tiempos verbales.
- ✓ Poner en práctica y aprender cómo expresar situaciones frecuentes de la vida cotidiana y la vida profesional.
- ✓ Adquirir las habilidades necesarias para resolver situaciones tensas, complicadas o delicadas de la vida cotidiana y profesional en un idioma extranjero.
- ✓ Desarrollar todo lo posible las competencias orales y escritas del alumno (comprensión y expresión) integrando el aprendizaje del código lingüístico en la comunicación.
- ✓ Construir frases según la gramática alemana correctas y mantener conversaciones con un buen nivel de comprensión.

DIRIGIDO A:

Alumnos de alemán con niveles comprendidos entre A2 y C1 en la escala del MCRE (Marco Común de Referencia Europeo para las lenguas).

A0	A1		A2		B1		B2		C1
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Para todo aquel que quiera avanzar en su **nivel** de alemán. De cara a poder mantener **conversaciones** y charlas sobre temas personales y profesionales, y aplicarlo tanto a su vida personal como profesional (**reuniones, presentaciones, teleconferencias, seminarios o charlas** con compañeros y compañeras de otros países con la lengua alemana como punto en común).

POR QUÉ HACER ESTE CURSO:

Mejorarás tus habilidades de **comunicación verbal y escrita**, la comprensión de **textos**, y la capacidad de comprensión de **conversaciones** y diálogos en persona, por **teléfono** o en **películas y series**, con un **método de aprendizaje dinámico y eficaz**.

Además, mediante el entrenamiento en **comunicación efectiva**, conocerás todas las particularidades a la hora de comunicarnos con personas de otros países.



DESARROLLO DEL PROGRAMA

A) PRUEBA DE NIVEL

Para iniciar el curso el participante realizará una prueba de nivel escrito y otra oral (vía teléfono). La prueba escrita se realiza accediendo a la plataforma on-line del curso; la prueba oral será por teléfono, una entrevista con el tutor de 15 minutos, con el objetivo de confirmar y afinar el nivel de cada participante.

B) SISTEMA DE EVALUACIÓN

La evaluación de progreso será continua y transparente, con el fin de hacer partícipe de la metodología al alumno, suprimiendo la barrera entre instructor-instruido.

Cada uno de los asistentes deberá realizar las distintas evaluaciones y autoevaluaciones, con el objetivo de comprobar los conocimientos adquiridos durante el curso.

C) SESIONES TELEFÓNICAS

Esta modalidad incluye sesiones telefónicas con la siguiente estructura:

- El alumno recibe un mensaje a través de la plataforma con la actividad de preparación (Sich warm laufen) y un recordatorio de cita para la sesión telefónica.
- El tutor contacta de manera telefónica con el alumno para llevar a cabo la sesión planificada.
- Tras cada una de estas sesiones, el alumno recibirá un correo con un informe de seguimiento y evaluación basado en correcciones, recomendaciones personalizadas (el 'feedback') y una actividad de seguimiento o conclusión de la actividad (Nachverfolgen).

	Sich warm laufen	30' session	Nachverfolgen
Ejemplo Sesión 1	Machen Sie sich bereit, Fragen zu stellen und Fragen über Sie zu beantworten: Ihr Leben, Ihre Arbeit, Ihre Hobbys. Wie geht's? Vorbereiten (Sie können es aufschreiben) einen kurzen Text, der Ihren Job erklärt.	<i>Dich kennenlernen</i>	Schreiben Sie eine kurze Zusammenfassung der Lektion mit Ihren Antworten und schicken Sie sie an Ihren Tutor.

MONOGRÁFICOS DISPONIBLES PARA ESTAS SESIONES (a elegir 2 entre los que se presentan a continuación)

<i>Monográfico 1</i> ERWEITERTE KOMMUNIKATIONS FÄHIGKEITEN 1 <i>In diesem Kompetenzkurs vervollkommen Sie Ihre Fähigkeit, praktisch jede Situation in deutscher</i>	<i>Monográfico 2</i> ERWEITERTE KOMMUNIKATIONS FÄHIGKEITEN 2 <i>Hasse es, öffentlich zu sprechen? Müssen Sie eine Präsentation, Seminar oder ähnliches auf Deutsch</i>
---	--

<i>Sprache zu behandeln. Wir arbeiten in Ihrer Fähigkeit zu vereinbaren, widersprechen, diskutieren, argumentieren, machen Sie Ihren Punkt klar und konzentrieren sich auf Ihre Ziele.</i>	<i>geben und wissen nicht, wo sie anfangen sollen? Dieser Kurs ist perfekt für Sie. Sie werden lernen, wie Sie die perfekte Darstellung Ihrer Ideen in jedem gegebenen Kontext machen können.</i>
Monográfico 3 EINFLUSS UND PERSUZIERUNG <i>Auf diesem Kurs werden Sie aktiv neue Fähigkeiten lernen, die es Ihnen ermöglichen, Ihren Punkt effektiv zu bekommen. Du wirst bessere Beziehungen aufbauen, die Menschen beeinflussen und überreden, um die richtigen Ergebnisse zu erzielen.</i>	Monográfico 4 FÜHRENDE UND MOTIVIERTE TEAMS <i>Bist du ein geborener Führer oder musst du deine Führungskompetenz polieren? Dieses Seminar wird Ihnen helfen, mit einem Fall nach einer harten Entscheidung, mit täglichen Routinen von Management-Fähigkeiten und die richtige Art und Weise der internationalen Kommunikation mit Erfolg zu tun.</i>
Monográfico 5 CROSS-KULTURELLE BEWUSSTSEIN <i>Sie werden die Bedeutung der persönlichen und geschäftlichen Kultur in der Welt der Arbeit lernen. Sie werden Fortschritte mit Ihren internationalen Beziehungen in kürzester Zeit sehen, wie Sie herausfinden, was macht sie tick und entdecken, wie zu arbeiten</i>	Monográfico 6 BERICHTERSTATTUNG UND ERGEBNISSE <i>Müssen Sie regelmäßig technische und detaillierte Informationen vorstellen? Sind Sie besorgt über den besten Weg, um diese visuell zu präsentieren? Möchten Sie den richtigen Eindruck machen? Sind Sie besorgt über die Q & A-Session, die folgt?</i>
Monográfico 7 VERTRAUEN NETZWERK <i>Dieser Kompetenzkurs zielt darauf ab, Ihre Verhandlungs- und Diskussionsfähigkeiten zu perfektionieren. Wie stimmst du oder höflich nicht zu? Was sind die Themen, die Sie vermeiden sollten? Weißt du, wie man kleine Gespräche macht?</i>	Monográfico 8 GEBÄUDE EIN GEWINNENDES TEAM <i>In diesem Kurs erfahren Sie, wie Sie die wichtigsten Aufgaben im Zusammenhang mit dem Teambuilding durchführen können. Sie werden effektive Interview- und Bewertungsmethoden durchführen. Sie werden das Vertrauen gewinnen, das Sie benötigen, um die richtigen Entscheidungen zu treffen.</i>
Monográfico 9 FÜHREN UND MOTIVIEREN <i>Bist du ein geborener Führer oder musst du deine Führungskompetenz polieren? Dieses Seminar wird Ihnen helfen, mit einem Fall nach einer harten Entscheidung, mit täglichen Routinen von Management-Fähigkeiten und die richtige Art und Weise der internationalen Kommunikation mit Erfolg zu tun.</i>	

- ✓ **Horarios adaptados:** los horarios de las clases telefónicas podrán adaptarse a las necesidades específicas del alumno o el tutor, de mutuo acuerdo, y siempre con un mínimo de 24 horas previo al inicio de la sesión telefónica correspondiente.



- ✓ **Asistencia:** el alumno deberá superar un 80% de asistencia global en horas lectivas para recibir el certificado acreditativo.
- ✓ **Ausencias:** si pasados 10 minutos desde el inicio de la clase no se responde a la llamada, la clase se considerará como 'Ausencia' no recuperable.
- ✓ **Seguimiento e informes.** Todo progreso se ve reflejado en las hojas de seguimiento. El alumno está constantemente siendo 'evaluado' mediante un proceso de evaluación continua.

D) APRENDIZAJE ON-LINE DEL TEMARIO ESTABLECIDO PREVIAMENTE, SEGÚN PRUEBA DE NIVEL REALIZADA

E) CERTIFICADO

- ✓ Al finalizar el programa, EQ7 expedirá un certificado acreditativo del nivel final del alumno.

TRÁMITE PARA LA FORMALIZACIÓN DE SU INSCRIPCIÓN

Condiciones de Matrícula: La preinscripción o reserva de plaza se efectuará tras rellenar la solicitud de preinscripción. Cuando se alcance el número mínimo de preinscripciones (10 asistentes) contactaremos con ustedes para que realicen el abono del curso y el envío del justificante bancario del pago por correo electrónico a formacioncroem@gmail.com. Si después de realizar el pago se solicita la baja del curso, se detraerá el 15% del total del curso en concepto de gastos de gestión al realizar la devolución de la matrícula.

ABONO MATRÍCULA: Se realizará a través de ingreso o transferencia bancaria a la cuenta que le sea indicada una vez alcanzado el número mínimo de asistentes al curso. Si necesitase la factura por adelantado, por favor al realizar la pre – inscripción indíquenoslo. **En caso de que la formación vaya a ser bonificada por FUNDAE, debe indicarlo para cumplir con los trámites requeridos.**

Confirmación de inscripciones: Si no recibe confirmación de preinscripción por favor contacte con nosotros en los siguientes teléfonos: 91 541 13 81/ 650 401 972, o en el correo electrónico: formacioncroem@gmail.com

Observaciones: Para la realización de un curso será necesario contar con una asistencia mínima de 10 personas. Las plazas están limitadas con un mínimo de 10 personas y un máximo de 25 personas por curso.