



TELEFORMACIÓN: CLAVES PARA TUTORIZAR CURSOS ON-LINE



FECHAS DE IMPARTICIÓN: Noviembre-Diciembre 2017

PREINSCRIPCIÓN Pincha **AQUÍ** y descarga la ficha de Preinscripción.

INFORMACIÓN E INSCRIPCIONES: formacioncroem@gmail.com

MODALIDAD On-line

DURACIÓN: 31 HORAS

PRECIO: 195€

Este curso puede financiarse a través del sistema de bonificaciones de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. O puede abonarse de forma privada.

Más información en <http://www.fundae.es/Pages/default.aspx>

Recuerda que si tu empresa se acoge a la bonificación debe comunicarlo a la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo, como mínimo, 7 días naturales antes del inicio del curso. También podemos gestionarte esta bonificación nosotros. Bonificable hasta el 100%. Costes de gestión: según ley 30/2015 de 09 de septiembre.

CONTENIDOS DEL CURSO

OBJETIVOS:

- Desarrollar los conocimientos, las habilidades, las herramientas y los roles que debe desempeñar un teletutor para favorecer la motivación y el aprendizaje del alumnado.

Tras la publicación de FUNDAE de la "Guía de Orientaciones en la Iniciativa de Formación Programada por las empresas para sus trabajadores". Se establece como requisito de los tutores- formadores, cuenten con una formación metodológica. Con este curso conseguirás acreditarlo

PROGRAMA:

MÓDULO 1: ¿QUÉ ES LA TELEFORMACIÓN?

- Conceptos básicos de la teleformación
- Qué es un EVA y una plataforma
- Cómo es el proceso formativo
- Cómo se comprueba el aprendizaje

MÓDULO 2: EL TELETUTOR: ¿CUÁLES SON SUS FUNCIONES Y TAREAS?

- Roles, funciones y tareas
- Cómo elaborar un programa de teleformación
- Cómo evaluar

MÓDULO 3: EL APRENDIZAJE EN LA TELEFORMACIÓN

- Tipos de destinatarios
- Estilos o estrategias de aprendizaje
- La metodología en la teleformación
- El aprendizaje colaborativo

MÓDULO 4: ¿CÓMO ES LA COMUNICACIÓN EN LA TELEFORMACIÓN?

- Herramientas de comunicación en entornos virtuales
- Técnicas y habilidades de comunicación del teletutor

MÓDULO 5: LOS FOROS: HERRAMIENTAS EN LA TELEFORMACIÓN

- Cómo dinamizar un foro
- Cómo ser un buen dinamizador virtual
- Cómo motivar a la participación

MÓDULO 6: RECURSOS EN LA TELEFORMACIÓN

- Tipos de materiales
- Tipos de actividades

MÓDULO 7: INCIDENCIAS Y MODOS DE ACTUACIÓN

- Problemas técnicos y derivados de la organización del curso
- ¿Cómo optimizar los contenidos?
- Motivos de abandono y claves para evitarlo



ANEXOS: CONTENIDOS PRÁCTICOS

METODOLOGÍA:

El CURSO se imparte y desarrolla con la metodología on-line propia de eQ7, que garantiza la máxima calidad y aprendizaje en dicha modalidad. Aprendizaje cómodo, útil y ameno. Enfoque flexible e innovador que rompe con las barreras geográficas y la incompatibilidad de horarios.

Metodología práctica y eficaz. Se trabajan y analizan numerosos casos y aplicaciones reales que aportarán una visión amplia de la materia que se estudia. El claustro de profesores aportará su experiencia de manera continuada y compartirá con el alumno facilitando la cooperación para un aprendizaje colaborativo, consolidado y motivador. Metodología adaptada a los requisitos que marca la normativa de FUNDAE.

TRÁMITE PARA LA FORMALIZACIÓN DE SU INSCRIPCIÓN

Condiciones de Matrícula: La preinscripción o reserva de plaza se efectuará tras rellenar la solicitud de preinscripción. Cuando se alcance el número mínimo de preinscripciones (10 asistentes) contactaremos con ustedes para que realicen el abono del curso y el envío del justificante bancario del pago por correo electrónico a formacioncroem@gmail.com. Si después de realizar el pago se solicita la baja del curso, se detraerá el 15% del total del curso en concepto de gastos de gestión al realizar la devolución de la matrícula.

ABONO MATRÍCULA: Se realizará a través de ingreso o transferencia bancaria a la cuenta que le sea indicada una vez alcanzado el número mínimo de asistentes al curso. Si necesitase la factura por adelantado, por favor al realizar la pre – inscripción indíquenoslo. **En caso de que la formación vaya a ser bonificada por FUNDAE, debe indicarlo para cumplir con los trámites requeridos.**

Confirmación de inscripciones: Si no recibe confirmación de preinscripción por favor contacte con nosotros en los siguientes teléfonos: 91 541 13 81/ 650 401 972, o en el correo electrónico: formacioncroem@gmail.com

Observaciones: Para la realización de un curso será necesario contar con una asistencia mínima de 10 personas. Las plazas están limitadas con un mínimo de 10 personas y un máximo de 25 personas por curso.